



Treinamento e Capacitação
em Gestão Pública
CNPJ – 12.137.995/0001-16

CURSO EM MARINGÁ / PR. - Dias: 04, 05, e 06 de AGOSTO DE 2021

Temas:

- ⇒ **A GESTÃO DE PATRIMÔNIO E FROTAS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.**
- ⇒ **PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E SEUS REFLEXOS COMO FERRAMENTA DE FISCALIZAÇÃO.**

Programação

Dia 04/08/2021 - Das 09:00h as 11:00h

- ⇒ Inscrições e credenciamento dos Alunos.
- ⇒ Entrega das Apostilas e material de apoio.
- ⇒ Abertura do Evento com exposição dos temas a serem abordados.

Professor: (Normélio Schneider)

Dia 04/08/2021 - Das 14:00h as 17:00h

A Gestão de Patrimônio Público Municipal.

Professor: (Dr. Bruno Grego Santos)

Dia 05/08/2021 - Das 09:00h as 11:45h

O Controle de Frotas nos Municípios.

Professor: (Dr. Bruno Grego Santos)

Dia 05/08/2021 - Das 14:00h as 17:00h

Portal da Transparência e seus reflexos como ferramenta de fiscalização.

Professor: (Dr. Bruno Grego Santos)

Dia 06/08/2021 - Das 09:00h as 11:00h

Espaço para debates, dúvidas, temas livres e encerramento com entrega dos diplomas.

Professor: (Normélio Schneider)

Temário

A GESTÃO DE PATRIMÔNIO PÚBLICO:

- ☞ Problemas enfrentados pela gestão patrimonial;
- ☞ O que é a Gestão Patrimonial ?
- ☞ BEM PERMANENTE (Aquisição, Aceitação, Recebimento, Classificação, Codificação, Catalogação, Registro, Tombamento e Incorporação);
- ☞ Termo de responsabilidade do Signatário e Usuário;
- ☞ Movimentações interna de bens;
- ☞ Inventário físico, baixa, doações, alienação, renúncia e desfazimento de bens;
- ☞ Procedimentos para o Leilão;
- ☞ Avaliação do acervo patrimonial;
- ☞ A responsabilidade por danos.

O CONTROLE DE FROTAS:

- ☞ Modos de Fiscalização;
- ☞ Procedimento, Objeto, Finalidade e Cabimento;
- ☞ Competência para fiscalização dos Vereadores.

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E SEUS REFLEXOS.

- ⇒ Apresentação, Acesso à informação, Lei de Acesso;
- ⇒ Princípios, Conceitos, Abrangência da Lei;
- ⇒ Lei Nacional de acesso a informação;
- ⇒ Diretrizes da Lei, Transparência Ativa e Passiva;
- ⇒ Autoridade de monitoramento;
- ⇒ Direitos do solicitante;
- ⇒ Restrições do acesso; Prazos, Recursos e Responsabilidades.

Inscrições

Site:
www.nstreinamentos.com.br

Telefones:
NS Treinamentos - (45) 99837-0304
Normélio Schneider – (45) 99934-1188

E-mail
contato@nstreinamentos.com.br

Local

HOTEL IBIS BUDGET MARINGÁ
Av. Advogado Horácio Racanello
Filho – 5101 - MARINGÁ – Pr
44-3302-2400

Investimento

VALOR DA INSCRIÇÃO:

R\$ - 1.190,00

Incluso material de apoio,
apostilas, certificado e coffee-
break

Pagamento

Depósito em nome de:

SCHNEIDER TREINAMENTO E
CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL
EM GESTÃO PÚBLICA

AG 0959-8 - C/C 38019-9
Banco do Brasil

CNPJ 12.137.995/0001-16

Entrega de Certificado somente
com mínimo de 75% de
participação.

SEJA BEM VINDO
www.nstreinamentos.com.br

PÚBLICO ALVO:

Dirigentes e Gestores de Entidades Públicas Municipais, Servidores ligados à Contabilidade, Orçamento, Finanças, Planejamento, Licitações, Controle Interno, Recursos Humanos bem como aos Prefeitos, Presidentes, Vereadores e Assessores Parlamentares que são os gestores destas entidades e que respondem pela Prestação de Contas junto aos Tribunais.



CURRICULUM: **Dr. BRUNO GREGO SANTOS**

Doutor em Direito do Estado, pela Faculdade de Direito da Universidade de São Paulo, com estágio de Doutorado na Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra e intercâmbio acadêmico na University of Notre Dame na Austrália. Advogado, Professor da Escola de Direito da PUC/Pr, Procurador Municipal, Presidente da Comissão de Advocacia Pública da OAB Maringá, Membro da Comissão do Instituto Brasileiro de Advocacia Pública, Pesquisador da Faculdade de Direito do Largo de São Francisco/USP, Membro do Grupo de Discussão Comparative Administrative Law Initiative da Yale Law School e Membro acadêmico da Procurement Law Academic Network, Vencedor do VII Prêmio Innovare na categoria Advocacia Laurea Acadêmica da Universidade Estadual de Maringá e Menção Honrosa do Prêmio Francisco Cunha Pereira Filho.

OBJETIVO:

A **NS-TREINAMENTOS EM GESTÃO PÚBLICA**, tem como objetivo a capacitação dos servidores, técnicos e representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, contribuindo para o aprimoramento de gestão administrativa eficiente, com o intuito de suprir os anseios de uma sociedade que vislumbra no seu representante a base fundamental com resultados à toda sociedade.

MEDIDAS DE POSTURA SANITÁRIA DO CURSO EM RAZÃO DO COVID-19

- 1 – Uso obrigatório de MÁSCARA para todos os alunos durante o Evento.
- 2 – Uso obrigatório de Álcool Gel 70°GL em todo ambiente do Evento.
- 3 – Obrigatório o distanciamento de 1,5 metros entre as pessoas.
- 4 – Local do Evento deve assegurar o devido controle da circulação de pessoas.
- 5 – No local de acesso de entrada propiciar aos participantes a higienização dos calçados.
- 6 – Uso obrigatório do medidor de febre.